

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BATZELLA MARIKA
telefono	070 6067601
E-mail	mbatzella@regione.sardegna.it
Nazionalità	Italiana

INCARICO ATTUALE

Direttore del Servizio Interventi integrati alla persona presso la Direzione Generale delle Politiche Sociali Assessorato all'Igiene e sanità e assistenza sociale Regione Autonoma della Sardegna

ESPERIENZE PROFESSIONALI

INCARICO ATTUALE

Direttore del **Servizio Interventi integrati alla persona** presso la Direzione generale delle Politiche Sociali dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità:

- Programmazione, finanziamento, monitoraggio interventi a favore di persone con disabilità e non autosufficienza.
- Progetti specifici e sperimentali per le persone con disabilità e non autosufficienza
- Programmazione e attuazione interventi PO FSE riferiti alle tematiche di competenza del Servizio.

Coordinatore dei gruppi tecnici interistituzionale di supporto alla programmazione regionale degli interventi sociali rivolti a persone con disabilità e non autosufficienza.

Referente regionale nei tavoli di coordinamento del statali interregionali e sui tavoli di definizione dei processi di presa in carico, valutazione multidisciplinare e progettazione degli interventi rivolti a persone con bisogni complessi in carico ai sevizi sociali e sociosanitari

DA GENNAIO A LUGLIO 2024

Direttore ad interim del Servizio attuazione programmazione sociale

Attuazione della programmazione unitaria. Finanziamento, monitoraggio e controllo del sistema integrato dei servizi alla persona, Realizzazione e gestione di sistemi informativi in ambito sociale. Gestione rete informatica interna ed applicativi. Gestione delle attività inerenti le strutture sociali. Trasformazione delle Ipab. Attività connesse alla Consulta regionale per i servizi sociali, sociosanitari e sanitari. Programmazione e attuazione interventi PO FSE e FESR riferiti alle tematiche di competenza del Servizio

DA OTTOBRE A DICEMBRE 2023

Direttore ad interim del Servizio Terzo settore e supporti direzionali presso la DG Politiche sociali

-implementazione registro terzo settore - gestione contributi abbattimento costi assicurativi per le associazioni di volontariato-attività di supporto alla programmazione e gestione finanziaria, monitoraggio verifica dei programmi della DG

DAL 2011 AL 2017

Direttore del Servizio Programmazione e integrazione sociale presso la Direzione generale delle Politiche Sociali dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità

Programmazione, finanziamento, monitoraggio interventi a favore di persone con disabilità e non autosufficienza.

DA NOVEMBRE 2005 A LUGLIO 2011	• Programmazione, finanziamento, monitoraggio di interventi rivolti a persone con problematiche di dipendenza Referente regionale al tavolo di Coordinamento tecnico interregionale delle politiche sociali nelle materie di competenza del servizio. Coordinatore dei gruppi tecnici interistituzionale di supporto alla programmazione regionale degli interventi sociali rivolti a persone svantaggiate Funzionario con incarico di posizione organizzativa di primo livello relativo al Settore Gestione Bilancio Area eco-territoriale, presso il Servizio Gestione Bilancio, Direzione Generale della Ragioneria Generale Presidenza. Compiti: gestione contabile delle entrate (comunitarie, statali e regionali) dell'area del bilancio di competenza, monitoraggio dei conti di Tesoreria in funzione della imputazione delle somme riscosse, gestione e monitoraggio delle riscossioni tramite conti correnti postali, attività di supporto agli agenti della riscossione statali, RGS e Equitalia per la rendicontazione delle compartecipazioni erariali, verifiche attinenti le variazioni al bilancio, adempimenti relativi alla chiusura dell'esercizio finanziario compresa la predisposizione della relazione al conto del bilancio e l'elaborazione del conto del patrimonio.
DA LUGLIO 1999 A OTTOBRE 2005	Funzionario D3 presso la Direzione Generale della Ragioneria, Regione Autonoma della Sardegna. concorso pubblico per esami.
DA GIUGNO 1996 A GIUGNO 1999 1993/1996	Funzionario contabile, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, concorso pubblico per esami, presso i seguenti Enti Locali: Comune di Cabras, nel 1996, come Responsabile del Servizio Personale e Tributi; Comune di Capoterra, nel 1997, come Responsabile di Ragioneria, con compiti di predisposizione dei principali documenti contabili e di gestione del bilancio dell'ente; Comune di Cagliari, dal 1998 al 1999, assegnazione alla Divisione "Controllo di Gestione" dell'ufficio Risorse Economiche" assegnazione ad interim Responsabile dell'Ufficio della Gestione Amministrativa Servizio Idrico.

TOLO DI STUDIO	
1993	Diploma di laurea in Economia e Commercio. 'Università degli Studi di Cagliari. Giugno 1993 Votazione: 110/110 e lode.
1987	Diploma di maturità scientifica. Liceo Scientifico "Pacinotti".

CORSI DI PERFEZIONAMENTO	
1994/1995	2° Corso di perfezionamento nella Pubblica Amministrazione, Formez. Cagliari 1994/1995. Stage presso l'Assessorato dell'Industria, RAS.
1993/1994	Corso di esperti in tecniche aziendali e computerizzate in ambito CEE. ISSC srl. Cagliari. Stage presso la Camera di Commercio di Parigi.
ESPERIENZE SIGNIFICATIVE	Vincitrice di concorsi pubblici: 2016 nel Comune di Cabras, Comune di Capoterra e Amministrazione regionale per l'assunzione a tempo indeterminato nel 1999 come funzionario e nel 2011 come dirigente (D.A. 25 settembre 2009).. Da luglio 2019 Sostituta del Direttore Generale delle politiche sociali 2011 - Relatore nel percorso Formativo ATS Sardegna "Focus Group sul Progetto di Vita nella Persona con Autismo e Disabilità" 2011 - Presidente commissione selezione interna per titoli ed esame per l'accesso al livello economico iniziale della categoria D dell'Amministrazione regionale Tirocinio professionale per l'ammissione all'esame di stato per l'esercizio della professione di dottore commercialista 1993/1996
LINGUE STRANIERE	
inglese	Capacità di lettura: buona Capacità di scrittura: buona Capacità di espressione orale: buona First Certificate in English, livello B2 Quadro Comune Europeo del Consiglio d'Europa. Conseguito presso l'Anglo American di Cagliari a Giugno del 2010.
francese	Capacità di lettura: elementare Capacità di scrittura: elementare Capacità di espressione orale: elementare

CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE	Conoscenza adeguata del sistema windows e dei suoi principali pacchetti applicativi. Uso quotidiano delle principali applicazioni informatiche di elaborazione testi, fogli elettronici, posta elettronica e navigazione sul web. Utilizzo appropriato del sistema Sibar-SCI (SAP R/3 modulo FI Financial Accounting) e Sibar-SB altre piattaforme specifiche di rendicontazione delle risorse nazionali e comunitarie SGP, SIL, SIOSS, ecc.
---	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Competenze organizzative maturate nell'ambito del coordinamento di attività e persone finalizzate al conseguimento degli obiettivi assegnati alla struttura di appartenenza. Gruppi di 3-15 persone. Competenze in materia di gestione amministrativa contabile della spesa pubblica Competenze organizzative maturate nell'ambito del coordinamento di gruppi di lavoro interistituzionali per la definizione delle proposte di programmazione degli interventi di carattere assistenziale e socio assistenziale sul territorio regionale.
--	--

CORSI DI FORMAZIONE, SEMINARI, ALTRO	2024/2025 Corso di perfezionamento denominato "MaDRAS - Management per i Dirigenti della Regione Autonoma della Sardegna", erogato dalla SDA Bocconi - School of management. (avente valore legale ai sensi della L. n. 341/1990) Formazione continua di seminari e forum sulla disabilità e non autosufficienza tra i quali: • Forum per la non auto sufficienza - Bologna edizioni : 20/21 novembre 2013 16/7 novembre 2016 • V Conferenza nazionale sulle politiche della disabilità: Firenze 16/17 settembre 2016 promosso dal Ministero del Lavoro- con i rappresentanti delle Istituzioni di tutti i livelli di governo, operatori del settore, parti sociali, organizzazioni rappresentative delle persone con disabilità. Relatore in numerosi seminari riferiti alla programmazione regionale in ambito sociale per le persone non autosufficienti e con disabilità Referente regionale dal 2012 nel tavolo di coordinamento delle regioni per le politiche sociali riferite alla disabilità e non autosufficienza Progetto Qualità 2.A La qualità dell'organizzazione: competenze e ruoli Percorso formativo: Tecniche di comunicazione di gruppo ottobre/dicembre 2017 Laboratorio T-GROUP nell'ambito del Master di Il livello "Gestione dei processi di sviluppo umano e organizzativo" 6/7/8 Maggio 2011 "Change Management e valutazione della Performance e del Personale" laboratorio sul sistema di valutazione. RAS, Running s.r.l.. Cagliari 27/28 Maggio 2011 Corso finalizzato al CAE (Certificate in Advanced in English), livello C1, frequentato presso l'Anglo American di Cagliari, 120 ore. 2010/2011 Corso online English LIVE TV. Finalizzato al livello C1 nell'ambito del percorso formativo della Direzione dell'organizzazione e metodo e del Personale della Regione Autonoma Sardegna "Il passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economica" percorso seminariale sul sistema di contabilità della Regione Sardegna. Maggioli Formazione. Cagliari 22/12/2008 23/01/2009 Corso finalizzato al FIRST certificate in English, livello B2, frequentato presso l'Anglo American di Cagliari, 120 ore. 2009/2010 "Formazione, stipula e gestione dei contratti di Tesoreria e Cassa da parte di enti locali ed enti pubblici". CONSIFED /Centro Studi e Formazione. Cagliari 13/11/2008 "Gli appalti pubblici nella Regione Sardegna. Il codice dei contratti pubblici, il nuovo regolamento attuativo e la legge regionale n.5/07" CISEL Cagliari,26/27 maggio 2008 Seminari sull'attività amministrativa e il procedimento. Università di Scienze Politiche e RAS. Cagliari, ottobre 2005-aprile 2006 "Nozioni di base su l'E-government" . IAL Sardegna. Ras, Assessorato Lavoro. Cagliari 17/20 Febbraio 2004 "I principi contabili per le Pubbliche Amministrazioni. Statuizione riconoscimento e applicazione nel contesto italiano e internazionale". CIRAMAP c/o Dipartimento di Economia Istituzioni e Territorio, Università di Ferrara. Ferrara 12/13 Dicembre 2003
--	---

	“La realizzazione di idonei sistemi informativi e contabili per la contabilità analitica”. Scuola di Pubblica Amministrazione SpA. Corso di aggiornamento. Firenze, 24/25 Ottobre 2002 Corso di aggiornamento in tema di Funzionario Delegato e Rendicontazione. Ras, Assessorato del Lavoro . Cagliari 5/6 Marzo 2002 “Nuovi attori dell’organizzazione – percorsi di apprendimento per neo assunti dell’Amministrazione regionale” Formez , Cagliari 1999/2000 Corso di lingua INGLESE PER ECONOMIA, livello post intermedio. Università di Cagliari, Facoltà di Economia dal 19/06 al 04/08 del 2000 Corsi di formazione applicazione LOTUS di Office Automation. Wordpro avanzato e 123 avanzato. Akron Informatica srl. Cagliari, Marzo 1999 Seminari attinenti le problematiche connesse alla gestione del bilancio degli enti locali nel contesto del nuovo ordinamento finanziario e contabile. 1993/1996 Programma intensivo di formazione, articolato in un perfezionamento della lingua e cultura socio-economica francese e del francese commerciale. Organizzato dalla Direzione delle Relazioni industriali della Direzione dell’insegnamento (DRI/DE) della Camera di Commercio e dell’Industria di Parigi. Parigi, 24/10-08/11 1994
--	--

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo n.196 del 30/06/2003.

Cagliari