

Informazioni personali

Nome e Cognome	Vittoria Giuseppa Manchia
Anno di nascita	1971

Ruolo ricoperto in amministrazione regionale

Funzionario Amministrativo (Cat. D2) – Assessorato dei Lavori Pubblici – Servizio edilizia residenziale pubblica (SER)

Posizioni organizzative ricoperte in amministrazione regionale

<i>Dal</i>	<i>al</i>	<i>Descrizione incarico</i>
01/10/2021		Responsabile settore mutui e contributi per l'accesso alla proprietà della prima casa

Istruzione / formazione

Titoli di studio e professionali

<i>Data conseguimento</i>	<i>Titolo</i>
30/06/1998	Diploma di laurea in Economia e Commercio – Votazione 107/110 – Università di Cagliari
12/07/1990	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale – Votazione 54/60 – Istituto Tecnico Commerciale Enrico Fermi Ozieri (SS)

Formazione

<i>Anno</i>	<i>Ente erogatore</i>	<i>Tipologia di formazione</i>
2020	Comune di Tula	Idoneità Concorso Istruttore Direttivo Contabile Cat. D1 - tempo indeterminato
2020	Comune di Oristano	Idoneità Concorso Istruttore Contabile Cat. C - tempo indeterminato
2020	Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro	Idoneità Concorso Funzionario amministrativo Cat. D1 - tempo indeterminato
2019	Comune di Berchidda	Idoneità Concorso Istruttore Direttivo Contabile Cat. D1 - tempo indeterminato
2019	Comune di Oristano	Idoneità Concorso Istruttore Contabile Cat. C - tempo determinato
2006	Scuola di Formazione IPSOA	Master di specializzazione Bilancio, Finanza, Controllo per le PMI

Esperienze di carattere professionale

Periodo	Esperienza
16/07/2019 - 30/11/2020	Istruttore Amministrativo (Cat. C) – Ufficio Tributi – Comune di Oristano
01/11/2006 – 19/06/2017	Controller – Controllo di Gestione – Tiscali Italia Spa
19/06/2000 – 31/10/2006	Coordinatore Ufficio Fornitori - Amministrazione e Bilancio - Tiscali Italia Spa
18/08/1999 – 12/06/2000	Addetto Ufficio Fornitori – Amministrazione e Bilancio – Industrie Laminazione Alluminio Spa

Pubblicazioni / partecipazione a seminari in qualità di relatore

Data	Pubblicazione/Oggetto dell'intervento

Competenze linguistiche

Lingua	Lettura	Scrittura	Espressione orale
Inglese	B1	B1	B1

Competenze informatiche

Sistemi operativi	Microsoft Windows
Programmi comuni	Microsoft Word – Excel – PowerPoint - Access
Gestione della posta	Microsoft Outlook - Zimbra
Software professionali e specifici	Oracle Application - HFM (Oracle Hyperion Financial Management) - SAP - applicativo di protocollo e gestione documentale Maggioli - SIBAR
Applicativi e programmi di grafica	
Programmazione e linguaggi	

Cagliari, 27/10/2025

Vittoria Giuseppa Manchia
(documento firmato digitalmente)