



Unión Europea
Evropská unie
Den Europæiske Union
Europäische Union
Euroopa Liit
Ευρωπαϊκή Ένωση
European Union
Union européenne
Unione europea
Eiropas Savienība
Europos Sąjunga
Európai Unió
Unjoni Ewropea
Europese Unie
Unia Europejska
União Europeia
Európska únia
Evropska unija
Euroopan unioni
Europeiska unionen



europass

Roberto Doneddu
Regione autonoma della Sardegna
Dirigente di ruolo con matricola 003902

Informazioni personali

Cognome/i e nome/i
Anno di nascita
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Numero telefonico ufficio
E-mail istituzionale
Nazionalità/e
Luogo di nascita
Sesso

Caratteristiche professionali

(Quadro di sintesi delle esperienze, qualificazioni e, competenza desumibili percorso di studio e sviluppo professionale analiticamente esplicitato nelle pagine successive del presente curriculum vitae)

DONEDDU Roberto

1963

Dirigente (matr. 003902)

Regione Autonoma della Sardegna

Direttore [Unità di Progetto Certificazione della spesa dei fondi del PO FESR FSE e FSC](#)

+39 070 606 4650

rdoneddu@regione.sardegna.it

Italiana

Cagliari

Maschile

a) esperienza nell'organizzazione, coordinamento e gestione del personale, maturata prevalentemente a seguito:

- degli **incarichi dirigenziali nella PA** conferiti, tutt'ora in corso o già conclusi, nel corso di **17 anni e 11 mesi** (calcolati, a far data dall'assunzione con la qualificazione di Dirigente in seno alla Regione autonoma della Sardegna, alla data di redazione del presente curriculum vitae);
- dell'esercizio della professione ordinistica di **Dottore commercialista** per un periodo di **16 anni e 9 mesi** (di cui oltre 11 anni con l'ulteriore qualificazione di **Revisore contabile**);

b) comprovata e specifica qualificazione professionale nella gestione di procedure complesse sotto il profilo giuridico, amministrativo e tecnico e nei processi di pianificazione e programmazione maturata prevalentemente a seguito:

- degli **incarichi dirigenziali nella PA** conferiti, tutt'ora in corso o già conclusi, nel corso di **17 anni e 11 mesi** (calcolati, a far data dall'assunzione con la qualificazione di Dirigente in seno alla Regione autonoma della Sardegna, alla data di redazione del presente curriculum vitae);
- dell'esercizio della professione ordinistica di **Dottore commercialista** per un periodo di **16 anni e 9 mesi** (di cui oltre 11 anni con l'ulteriore qualificazione di **Revisore contabile**);

c) comprovata e specifica qualificazione professionale nelle materie di competenza dell'ASPAL, maturata:

- per un periodo di **2 anni accademici in qualità di Docente a contratto di Diritto del lavoro** presso l'Università degli Studi di Cagliari – Facoltà di Scienze della formazione - Corso di Laurea Specialistica in Psicologia – Anni accademici 2003-2004 e 2004-2005
- per un periodo di **10 anni in attività consulenziali in materia di Progettazione Comunitaria – Fund raising – Promozione e gestione di**

Ambiti di competenza e specializzazione professionale

(Quadro di Sintesi)

Partenariati Strategici Transnazionali con particolare riferimento all'iniziativa comunitaria Equal e una vasta gamma di finanziamenti a gestione diretta da parte dell'Unione europea (periodo di riferimento (1997 – ottobre 2007)

- in attività di Assistenza tecnica e consulenza con riferimento all'avvio delle attività dei Centri per l'Impiego nella Provincia di Cagliari nell'ambito di una collaborazione con Solidarietà Consorzio Cooperativo Sociale a r.l. - Cagliari consorzio territoriale delle rete nazionale CGM componente dell'ATI Tecnofor – Butera e Partners – Rete Cgm – incaricata dalla Regione autonoma della Sardegna di fornire assistenza tecnica per l'avvio dei centri per l'Impiego nelle Province di Cagliari, Sassari, Nuoro e Oristano
- grazie alla partecipazione, per conto di Solidarietà Consorzio Cooperativo Sociale a r.l. - Cagliari, al Comitato Direttivo del Progetto EDA Employability, Development and Adaptability approvato dalla Commissione Europea a valere sull'art. 6 – Azioni Innovative del Fondo Sociale Europeo (capofila l'Agenzia Regionale del Lavoro delle Regione Autonoma della Sardegna)
- nel corso dell'attuazione di numerosi progetti di cooperazione, anche di rilevanza transnazionale, e iniziative congiunte o programmi comuni tra Assessorato del Lavoro e Agenzia sarda per le politiche del lavoro (ASPAL) nel periodo luglio 2019 – giugno 2023 (es. Conferenze regionali per il lavoro – Rete Lavoro Sardegna – Partecipazione a Job Days – Co-progettazione di interventi/strumenti per la corretta attuazione delle politiche del lavoro in Sardegna – Commissione regionale per le politiche del lavoro)

Diritti umani, diritti sociali, diritto costituzionale, diritto pubblico, diritto amministrativo, diritto del lavoro, diritto sindacale, aiuti di Stato, contabilità pubblica, Public procurement, Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, sound management risorse finanziarie comunitarie, nazionale regionali, Audit, Prevenzione Frodi comunitarie

Politiche Programmi e Strumenti finanziari dell'Unione europea e di Organismi Internazionali per lo sviluppo sostenibile, la coesione, l'inclusione sociale, l'apprendimento continuo e permanente, lo sviluppo personale e professionale, a livello internazionale, europeo, nazionale e regionale.

Sviluppo locale partecipativo (CLLD – community-led local development)

Transizione verde – Economia circolare – Green and Blue Economy

Politiche del lavoro, interventi per favorire l'occupazione, difesa dei diritti dei lavoratori; cooperazione, emigrazione e immigrazione, previdenza sociale, servizio civile sardo e nazionale Politiche educative – Formazione Professionale – Istruzione e Formazione Professione (IeFP) – Istruzione tecnologica superiore (ITS Academy) – Alta formazione – European Qualification Framework (EQF) – Work-based learning - - Apprendistato – Sistema duale

Politiche sociali, programmazione e gestione degli interventi in materia di politiche sociali e in materia di integrazione socio-sanitaria

Politiche della Pesca e dell'Agricoltura

Sviluppo impresa – Economia sociale e Terzo settore – CSR – Accountability -

Pianificazione strategica e programmazione operativa – Gestione in qualità di programmi e progetti - Programmazione, gestione e monitoraggio di programmi e/o progetti finanziati con risorse comunitarie

Change management nella pubblica amministrazione –

Gestione risorse umane e finanziarie - adempimenti datoriali e risoluzione di problematiche giuridiche e sindacali relative al personale dipendente
 Performance management nelle organizzazioni pubbliche e private –
 Agenda digitale; Transizione al digitale; Coordinamento e gestione di contratti pubblici per l'erogazione di servizi ICT (progettazione, gestione e miglioramento continuo di sistemi informativi/piattaforme e-learning SILSardagna)
 Analisi e trattamento dati – Privacy.
 Comunicazione istituzionale – Public speaking - Gestione delle relazioni esterne.
 Partecipazione a organismi, commissioni o tavoli tecnici composti da amministrazioni statali e/o euro-unitarie, Comitati di gestione/sorveglianza/coordinamento – Consulte – Osservatori
 Attivazione/gestione di partenariati socio-economici - Dialogo sociale
 Collaborazione inter-istituzionale con articolazioni/organismi dell'Amministrazione centrale, (es.: l'Amministrazione finanziaria statale, Enti nazionali di Previdenza e assistenza, Uffici dell'Unione europea, Autorità di controllo (es. Corte dei Conti.)
 Consulenza e supporto giuridico amministrativo nei confronti degli Organi di governo (es. Cabine di regia programmazione unitaria – Servizio di Bruxelles – Supporto alla fase ascendente dei processi decisionali finalizzati alla definizione di politiche e/o atti amministrativi di carattere generale quali Deliberazioni della Giunta regionale e/o predisposizione di proposte normative – Supporto ai decisori politici regionali per la partecipazione a Commissioni tematiche in seno al Sistema nazionale delle Conferenze delle Regioni – S/R e Unificata) e nella programmazione e gestione di programmi complessi (PNRR – FSE/FSE Plus – FSC – AS – FR)
 Cooperazione in ambito cross-culturale - Lingue straniere

Esperienza professionale

(Elementi di dettaglio)

Date

Funzione o posto occupato

Principali mansioni e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo o settore d'attività

Date

Funzione o posto occupato

Principali mansioni e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

dal 14 maggio 2025 (in corso) - Individuazione con Deliberazione della Giunta regionale del 14 maggio 2025, n. 26/20

Dirigente

Autorità di programma responsabile della funzione contabile e/o della certificazione della spesa per i piani/programmi FESR, FSE/FSE+, FSC di competenza regionale nei periodi di programmazione 2014-2020

Regione Autonoma della Sardegna – [Assessorato della programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio](#)

.

Pubblica amministrazione

dal 17 aprile 2025 (in corso) - Funzioni attribuite con [Decreto della Presidente n. 34 del 15 aprile 2025](#)

Dirigente

Direttore [Unità di Progetto Certificazione della spesa dei fondi del PO FESR FSE e FSC](#)

Regione Autonoma della Sardegna – [Assessorato della programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio](#)

.

Tipo o settore d'attività	Pubblica amministrazione
Date	dal 24 febbraio 2025 (in corso)
Funzione o posto occupato	Dirigente
Principali mansioni e responsabilità	in attesa di incarico
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Autonoma della Sardegna – Direzione generale del Personale.
Tipo o settore d'attività	Pubblica amministrazione
Date	dal 8 settembre 2023 al 23 febbraio 2025 (<i>funzioni cessate per effetto del decreto della Presidente del 24 febbraio 2025, n. 11</i>)
Funzione o posto occupato	Dirigente
Principali mansioni e responsabilità	Direttore Unità di progetto PNRR Sardegna
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Autonoma della Sardegna – Presidenza.
Tipo o settore d'attività	Pubblica amministrazione
Date	dal 1 luglio 2023 al 7 settembre 2023
Funzione o posto occupato	Dirigente -
Principali mansioni e responsabilità	in attesa di incarico
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Autonoma della Sardegna
Tipo o settore d'attività	Pubblica amministrazione
Date	dal 4 luglio 2019 al 30 giugno 2023
Funzione o posto occupato	Dirigente - Direttore generale - Autorità di Gestione per il Fondo Sociale Europeo in Sardegna
Principali mansioni e responsabilità	Direzione generale del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale.
Tipo o settore d'attività	Pubblica amministrazione
Date	dal 1 febbraio 2019 al 3 luglio 2019
Funzione o posto occupato	Dirigente - Direttore del Servizio
Principali mansioni e responsabilità	Direzione Servizio politiche attive – Direzione generale del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale.
Tipo o settore d'attività	Pubblica amministrazione
Date	dal 1 febbraio 2019 al 13 marzo 2019
Funzione o posto occupato	Dirigente - Direttore ad interim del Servizio
Principali mansioni e responsabilità	Direzione Servizio decentramento territoriale – Direzione generale del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo o settore d'attività

Date

Funzione o posto occupato

Principali mansioni e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo o settore d'attività

Date

Funzione o posto occupato

Principali mansioni e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo o settore d'attività

Date

Funzione o posto occupato

Principali mansioni e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo o settore d'attività

Date

Funzione o posto occupato

Principali mansioni e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo o settore d'attività

Date

Funzione o posto occupato

Principali mansioni e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo o settore d'attività

Date

Funzione o posto occupato

Principali mansioni e responsabilità

Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale.

Pubblica amministrazione

dal 8 giugno 2017 al 31 gennaio 2019

Dirigente - Direttore ad interim del Servizio

Direzione Servizio supporto all'Autorità di gestione Po Fse – Direzione generale del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale.

Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale.

Pubblica amministrazione

dal 1° luglio 2015 al 31 gennaio 2019

Dirigente - Direttore del Servizio

Direzione Servizio Formazione – Direzione generale del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale.

Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale.

Pubblica amministrazione

dal 23 gennaio 2013 al 30 giugno 2015

Dirigente - Direttore del Servizio per l'Ufficio di Bruxelles

Direzione Servizio per l'Ufficio di Bruxelles – Direzione generale della Presidenza.

Regione Autonoma della Sardegna - Presidenza

Pubblica amministrazione

dal 10 settembre 2012 al 22 gennaio 2013

Dirigente

Funzioni di studio ricerca e consulenza a disposizione della DG dell'Agricoltura e Riforma Agro-pastorale Senza altro incarico dal 31 agosto 2012 a seguito di assetto organizzativo. *Già direttore del soppresso Servizio pesca presso la Direzione generale dell'Agricoltura.*

Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-pastorale

Pubblica amministrazione

Dal 28 gennaio 2008 al 31 agosto 2012

Dirigente - Direttore del Servizio Pesca

Direzione Servizio Pesca

Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-pastorale

Pubblica amministrazione

dal 18 ottobre 2007 al 25 gennaio 2008

Dirigente

Staff Direzione generale

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agropastorale
Tipo o settore d'attività	Pubblica amministrazione
Date	dal 11/01/1991 al 17/10/2007 (attività cessata in occasione dell'assunzione da parte dell'Amministrazione regionale)
Funzione o posto occupato	Dottore Commercialista
Principali mansioni e responsabilità	Esercizio della Libera Professione di Dottore Commercialista (iscritto all'albo degli esercenti la professione dall'11 gennaio 1991 presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Cagliari (sigillo n. 249))
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Roberto Doneddu (Studio Commerciale)
Tipo o settore d'attività	Supporto consulenziale ad operatori commerciali for profit e non-profit. Adempimenti contabili e fiscali. Predisposizione di bilanci preventivi e consuntivi, note integrative, relazioni sulla gestione. Consulenza contrattuale, societaria, organizzativa, direzionale per lo sviluppo aziendale.
Date	dal 1995 al 17/10/2007 (attività cessata in occasione dell'assunzione da parte dell'Amministrazione regionale)
Funzione o posto occupato	Revisore contabile
Principali mansioni e responsabilità	Esercizio della Libera Professione di Revisore Contabile (Iscritto all'albo come da pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, supplemento n. 97 bis - 4a serie speciale - del 19 dicembre 1995 (numero di iscrizione: 67184))
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Roberto Doneddu
Tipo o settore d'attività	Revisione – Controllo legale dei conti e del funzionamento generale di società ed enti – Auditing. Responsabilità: rispetto della legge e degli statuti di Società ed Enti
Date	dal 4 aprile 2006 al 3 ottobre 2007
Funzione o posto occupato	Dirigente – General manager
Principali mansioni e responsabilità	Direzione generale – Coordinamento progetti in ambito locale e transnazionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ad Vertere S.r.l. – 55, via P.L. da Palestrina – I-09045 – Quartu Sant'Elena (CA)
Tipo o settore d'attività	Società di consulenza – Terziario avanzato: Attività di Ricerca e sviluppo in campo socio-economico – <i>Fund Raising</i> – Sviluppo progettuale e Project management di azioni di sistema o progetti integrati a valere su azioni, programmi, iniziative (co)finanziate dall'Unione Europea o a valere su altri canali di finanziamento sopranazionali, nazionali e locali. Consulenza di direzione e organizzazione aziendale – Formazione
Date	dal 1997 al 3 ottobre 2007
Funzione o posto occupato	Responsabile Progettazione Comunitaria – Fund raising – Promozione e gestione Partenariati Strategici Transnazionali
Principali mansioni e responsabilità	Assistenza Tecnico-Progettuale per la presentazione delle candidature alla fase II dell'Iniziativa Comunitaria Equal: Partnership di Sviluppo Settoriale "Finanza – In: Migliorare l'accesso al credito di Imprese Sociali e PMI" Partnership di Sviluppo Settoriale "S.E.A.S. - Sinergie Economiche Ambientali Sociali"

Partnership di Sviluppo Geografica "M.I.N.D.S. – Mental Illness Network Development Strategies"

Assistenza Tecnico-Progettuale per la presentazione della candidatura della cordata di Partnership di Sviluppo Geografiche "P.O.L.I.S. Patti Operativi per il Lavoro e l'Inclusione Sociale" a valere sull'Iniziativa Comunitaria Equal (Azione 3)

Sviluppo progettuale nell'ambito dei Bandi per la presentazione di progetti di studio e di ricerca per l'Osservatorio delle Politiche Sociali della Regione Autonoma della Sardegna relativamente a:

- 1) Progetto di Ricerca sui Servizi di Aggregazione Sociale in Sardegna
- 2) Progetto di Ricerca sui Servizi di Ludoteca in Sardegna (in collaborazione con il Centro Internazionale Ludoteche di Firenze e con la Cooperativa LARISO di Nuoro);
- 3) Progetto di Ricerca sull'Assistenza Domiciliare in Sardegna;
- 4) Progetto di Ricerca sul Fenomeno delle Persone in Condizioni di Non Autosufficienza, in particolare Anziani e Disabili Gravi, in Sardegna (in collaborazione con l'Università degli Studi di Cagliari (Facoltà di Scienze Politiche, Dipartimento di Ricerche Economico Sociali);
- 5) Progetto di Ricerca sul Fenomeno del Maltrattamento e dell'Abuso all'Infanzia in Sardegna (in collaborazione con l'Università degli Studi di Cagliari (Facoltà di Scienze Politiche, Dipartimento di Ricerche Economico Sociali).

Sviluppo della proposta progettuale I.C.A.R.E. (Integrazione, Cura, Apprendimento, Relazione, Empowerment) VS/2002/0445 a valere sul Programma d'Azione Comunitaria volto a promuovere la Parità tra Donne e Uomini (2001-2005) nell'ambito della Strategia Quadro comunitaria (in collaborazione con Antares 2000 di Roma).

Sviluppo della proposta progettuale Il Filo di Arianna, a valere sul Programma dell'Unione Europea DAPHNE volto a prevenire e combattere la violenza nei confronti delle donne e dei minori, in collaborazione con l'U.N.C.I. (Unione Nazionale Cooperative Italiane) sezione di Venezia.

Sviluppo della proposta progettuale I.R.I.S., progetto sull'individuazione di strategie per combattere l'emarginazione sociale nell'ambito del Programma di azione comunitaria inteso ad incoraggiare la cooperazione tra gli Stati membri al fine di combattere l'emarginazione sociale 2002-2006, in collaborazione con l'U.N.C.I. (Unione Nazionale Cooperative Italiane) Sezione di Venezia.

Sviluppo di ipotesi progettuale nell'ambito della gara ufficiosa preliminare a trattativa privata indetta dal Comune di Cagliari - Assessorato ai Servizi Sociali – per "Azioni svolte dal Comune di Cagliari nell'ambito del Progetto " Rafforzamento della Rete Antiviolenza tra le Città Urban Italia"

Sviluppo progettuale del Progetto di Ricerca "Limiti, potenzialità e prospettive di sviluppo del sistema imprenditoriale nella gestione dei servizi per i minori" affidato dall'Assessorato Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale della Regione Autonoma della Sardegna, FSE, Ministero del Lavoro, all'interno del P.O.R. Sardegna 2000/2006, Misura 3.10.

Assistenza Tecnico-Progettuale per la presentazione delle candidature dal titolo Alfa-e a valere sul programma comunitario Leonardo da Vinci
Recall a valere sul programma comunitario Leonardo da Vinci

Assistenza Tecnico-Progettuale per la presentazione della candidatura a valere sull'Iniziativa Comunitaria Equal da parte della Partnership di Sviluppo Settoriale Servizi di pubblica utilità zero diciassette in collaborazione con l'U.N.C.I. (Unione Nazionale Cooperative Italiane) Sezione di Venezia, Centro Studi Musica e Arte di

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Firenze, Società Garcia di Mantova, Regione Valle D'Aosta, Comunità Montana Alta Valle Orba Erro Bormida di Spigno (Piemonte)).
Tipo o settore d'attività	Ad Vertere S.r.l. – 55, via P.L. da Palestrina – I-09045 – Quartu Sant'Elena (CA)
Date	Società di consulenza – Terziario avanzato: Attività di Ricerca e sviluppo in campo socio-economico – <i>Fund Raising</i> – Sviluppo progettuale e Project management di azioni di sistema o progetti integrati a valere su azioni, programmi, iniziative (co)finanziate dall'Unione Europea o a valere su altri canali di finanziamento sopranazionali, nazionali e locali. Consulenza di direzione e organizzazione aziendale.
Funzione o posto occupato	da marzo 2004 a dicembre 2006
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Area Progetti Internazionali (Fund Raising - Project design e project management) Consulenza e assistenza tecnica per la gestione dei progetti europei: Accreditation of Lifelong Learning (ALL) a two year pilot project funded by the European Commission's Leonardo da Vinci Community action programme on vocational training Leonardo da Vinci – Community action programme on vocational training – Procedure B – Second phase 2000 – 2006 – Pilot projects, Language competences, transnational networks – Agreement n° 2002 – BG/02/B/F/PP-132018 – “Developing Youth Career's Services” – DYCS R3L – Life Long Learning Initiative – “Regionet Integra” Joint Actions – Socrates, Leonardo & Youth Programmes – Project SENECA Ref. 107404-JA-1-2002-1-ES-JOINT CALL – LGN Assistenza Tecnico-Progettuale per la presentazione della candidatura GuidAbles” progetto sull'individuazione di strategie per combattere l'emarginazione sociale nell'ambito del Programma di azione comunitaria inteso ad incoraggiare la cooperazione tra gli Stati membri al fine di combattere l'emarginazione sociale 2002-2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio e Progetto 2 – Cooperativa Sociale a r.l. ONLUS – Corso Garibaldi 180-184 – 09071 Abbasanta (OR)
Tipo o settore d'attività	Cooperativa Sociale – Informacittà, Informagiovani e servizi socio-culturali
Date	2006, Settembre - Dicembre
Funzione o posto occupato	Componente team assistenza tecnica
Principali mansioni e responsabilità	Assistenza Tecnica per la predisposizione del PLUS dei distretti di Guspini e Sanluri per la Provincia del Medio-Campidano
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IARES per effetto della Convenzione con la Provincia del Medio-Campidano
Tipo o settore d'attività	Accompagnamento alle dinamiche di cambiamento (change management) nell'ambito della Pubblica Amministrazione nella prospettiva dell'elaborazione, attuazione, monitoraggio e valutazione dei PLUS (Piano Locali Unitari dei Servizi alla persona) ai sensi della L.R. 23/2005 – PLUS dei Distretti di Guspini e Sanluri
Date	2006, Aprile - Dicembre
Funzione o posto occupato	Project manager
Principali mansioni e responsabilità	Assistenza Tecnica per la predisposizione del progetto di ricerca e sperimentazione “Il nuovo welfare locale: verso una prospettiva di integrazione e co-progettazione”
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Cagliari – Dipartimento di Economia (nell'ambito della convenzione con Ad Vertere S.r.l.)

Tipo o settore d'attività	Università – Ricerca e accompagnamento alle dinamiche di cambiamento (change management) nell'ambito della Pubblica Amministrazione nella prospettiva dell'elaborazione, attuazione, monitoraggio e valutazione dei PLUS (Piano Locali Unitari dei Servizi alla persona) ai sensi della L.R. 23/2005 – Sperimentazione nei territori dell'Ogliastra, delle Baronia, della Barbagia e del Madrolisai
Date	da dicembre 2004 al 3 ottobre 2007
Funzione o posto occupato	Project manager (progetti europei – iniziative comunitarie)
Principali mansioni e responsabilità	<i>Coordinatore Attività Transnazionali - Promotore degli Accordi di Cooperazione Transnazionale</i> <i>TCA Sunrise</i> <i>In attesa di validazione da parte delle autorità nazionali di gestione</i> <i>TCA SEBOK</i> <i>"In vigore" in seguito alla validazione da parte delle autorità nazionali di gestione</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IT-S2-MDL-283 Finanza IN: Migliorare l'accesso al credito di Imprese Sociali e PMI – Partner locale Ad Vertere S.r.l.
Tipo o settore d'attività	Promozione di processi di inclusione sociale – Partnership di Sviluppo Settoriale Equal Fase II
Date	2003- - 2004
Funzione o posto occupato	Consulenza
Principali mansioni e responsabilità	Componente del Comitato Direttivo del Progetto EDA Employability, Development and Adaptability approvato dalla Commissione Europea a valere sull'art. 6 – Azioni Innovative del Fondo Sociale Europeo ad un partenariato misto pubblico/privato con capofila l'Agenzia Regionale del Lavoro della Regione Autonoma della Sardegna Solidarietà Consorzio Cooperativo Sociale a r.l. - Cagliari
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Cooperativo Sociale
Tipo o settore d'attività	Ottobre 2004 – Luglio 2006
Date	
Funzione o posto occupato	Consulente Strategico di Direzione e Organizzazione
Principali mansioni e responsabilità	Assistenza tecnica e consulenza con riferimento all'avvio delle attività dei Centri per l'Impiego nella Provincia di Cagliari
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Solidarietà Consorzio Cooperativo Sociale a r.l. - Cagliari in qualità di consorzio territoriale delle rete nazionale CGM componente dell'ATI Tecnofor – Butera e Partners – Rete Cgm – incaricata dalla Regione autonoma della Sardegna di fornire assistenza tecnica per l'avvio dei centri per l'Impiego nelle Province di Cagliari, Sassari, Nuoro e Oristano
Tipo o settore d'attività	Consorzio Cooperativo Sociale
Date	2001
Funzione o posto occupato	Consulenza
Principali mansioni e responsabilità	Assistenza Tecnico-Progettuale nell'ambito della formulazione dei Progetti Integrati Territoriali - Regione Autonoma della Sardegna: Sa Corona Arrubia; Comuni dell'Ogliastra; Porta D'Europa – Terra dell'Accoglienza (Gallura)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	EuroContact S.r.l. Cagliari – Bruxelles (nell'ambito dell'accordo con Ad Vertere S.r.l.)
Tipo o settore d'attività	Società di consulenza.
Date	da Ottobre 2006
Funzione o posto occupato	Docente

Principali mansioni e responsabilità	Attività di docenza – Varie Discipline per complessive – hh. 95 <i>I programmi europei (35h) Il project cycle management (20h) Progettazione nell'ottica del Project Cycle management (10h) Pianificazione e Budgeting (20h) Monitoraggio e controllo (10h)</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISFOR API Ente di Formazione APISARDA Zona Industriale Casic Est 09031 ELMAS (CA)
Tipo o settore d'attività	<i>Docenze nell'ambito del Corso di formazione n° 050145 Misura 4.6 - 3.16 Sede di Elmas - Api Sarda Sarda Fidi</i>
Date	2007 (Aprile – Settembre)
Funzione o posto occupato	Docente
Principali mansioni e responsabilità	Attività di docenza - Disciplina: Gestione e coordinamento di partenariati transnazionali – h. 15 Attività di docenza - Disciplina: Tecniche di Budgeting – h. 35 Attività di docenza - Disciplina: Rendicontazione – h. 25
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Eurocontact S.r.l – Cagliari, piazza Repubblica 4
Tipo o settore d'attività	Docenze nell'ambito del Corso di Formazione Professionale 050181 - Tecnico Gestione Programmi Comunitari Presso il CRFP di Carbonia
Date	8-10 marzo 2006
Funzione o posto occupato	Docente
Principali mansioni e responsabilità	Attività di docenza - Disciplina: I progetti U.E. – h. 24
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Percorsi S.p.A. – Roma, via Manzoni 22
Tipo o settore d'attività	Attività di formazione per i dipendenti del Ministero delle Politiche Agricole e Forestali nell'ambito del Corso di formazione sui fondi strutturali 2000-2006 e 2007-2013 e sul PCM tenuto presso c/o Almaviva - Finsiel - Roma via Luigi Rizzo 22
Date	2003 - 2005
Funzione o posto occupato	Docente a contratto (anni accademici 2003-2004 e 2004-2005)
Principali mansioni e responsabilità	Attività di docenza - Disciplina: Diritto del lavoro
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Cagliari – Facoltà di Scienze della formazione - Corso di Laurea Specialistica in Psicologia
Tipo o settore d'attività	Docenze in ambito universitario

Istruzione e formazione

Date	2024 (dal 22 maggio al 15 agosto).
Certificato o diploma ottenuto	Letter of completion (rilasciata in data 15 agosto 2024)
Principali materie/competenze professionali apprese	Corso in Analisi delle Politiche Pubbliche in lingua Inglese della durata di 10 settimane (The London School of Economics and Political Science: Public Policy Analysis 2024-05.22 on line certificate course, presented in collaboration with online education company, GetSmarter)
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	The London School of Economics and political science (LSE) - Londra
Date	2023 (dal 18 febbraio 2023 al 31 agosto).
Certificato o diploma ottenuto	Certificate (rilasciato in data 25 settembre 2023)
Principali materie/competenze professionali apprese	Corso in autoapprendimento di lingua Inglese di 30 ore per il livello C1 (<i>Common European Framework of Reference del Consiglio d'Europa</i>),
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	The Inlingua School of Languages Roma
Date	2022 (dal 18 febbraio al 20 maggio, per un totale di 21 ore)
Certificato o diploma ottenuto	Attestato di Partecipazione in modalità videoconferenza tramite connessione su piattaforma "Zoom"
Principali materie/competenze professionali apprese	Il edizione della Scuola per lo sviluppo sostenibile per le Regioni e le Province autonome sui temi: L'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile: Principi, Metodi, Strumenti (Modulo I) Le Politiche per lo sviluppo sostenibile: Ambiti e cluster di policy (Modulo II)
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	CINSEDO (Centro Internazionale Studi E Documentazione) – ASVIS (Alleanza Italiana per lo Sviluppo Sostenibile)
Date	2021 (novembre 9, 16, 23, 30)
Certificato o diploma ottenuto	Attestato di partecipazione
Principali materie/competenze professionali apprese	Corso di Alta Formazione –Politica di coesione. Strategie e strumenti per rafforzare e sostenere la ripresa nelle Regioni. Integrazione e sinergia con il PNRR, Strumenti finanziari, OSC, Cooperazione territoriale europea.
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	CINSEDO (Centro Internazionale Studi E Documentazione)
Date	2007
Certificato o diploma ottenuto	Concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 5 Dirigenti (Decreto assessoriale n. 589/P del 18 luglio 2006).
Principali materie/competenze professionali apprese	Approvazione graduatoria concorsuale definitiva. Determinazione Del Direttore Generale 13 settembre 2007, n. 25369/620 Pubblicata sul BURAS Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna n. 31 del 29 settembre 2007
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Area economico-finanziaria, delle politiche comunitarie e delle politiche sociali
Date	1995
Certificato o diploma ottenuto	Iscrizione nell'Elenco ufficiale dei REVISORI CONTABILI
Principali materie/competenze professionali apprese	Revisione - Controllo legale dei conti di società ed enti – Auditor

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

Date

Certificato o diploma ottenuto

Principali materie/competenze professionali apprese

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date

Certificato o diploma ottenuto

Principali materie/competenze professionali apprese

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date

Certificato o diploma ottenuto

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date

Certificato o diploma ottenuto

Principali materie/competenze professionali apprese

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

Date

Certificato o diploma ottenuto

Principali materie/competenze professionali apprese

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Ministero di Grazia e Giustizia

1992

First Certificate of English Upper Intermediate "A"

Certificazione della conoscenza della lingua inglese

University of Cambridge (UK)

B2

1990, 25 settembre

Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista (101/150)

Ambiti di competenza delle professioni contabili

Università degli Studi di Cagliari - Facoltà di Economia e Commercio

Esame di Stato

1989, 5 luglio

Laurea in Economia e Commercio

La Programmazione della Produzione nel Settore Avicolo - Valutazione: 110/110 e

Lode - Relatore: Prof. Armando C. Buccellato Secondo relatore: Prof. Giovanni

Melis

Università degli Studi di Cagliari - Facoltà di Economia e Commercio

Laurea

1982, 12 luglio

Diploma di Maturità Classica (52/60)

Istituto Salesiano Don Bosco di Cagliari

Diploma di Istruzione Superiore

2004, 19-23 gennaio: - 2003, 1-5 dicembre: Consiglio Nazionale dei Dottori

Commercialisti – Piazza Repubblica, 59 ROMA (IT)

Progetto Pilota a livello nazionale

Corso di formazione sulla valutazione, monitoraggio, rendicontazione e controllo dei Fondi Strutturali

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti, d'intesa con il Ministero dell'Economia e Finanze e con il Ministero delle Attività produttive

2004, 30 novembre – 4 dicembre Roma (IT)

Attestato di partecipazione

Corso di formazione avanzato "Metodologie e strumenti per il monitoraggio e la valutazione (M & V) di progetti secondo l'approccio comunitario"

Università degli Studi di Roma "La Sapienza" CIRPS – Centro Interuniversitario di Ricerca per lo Sviluppo Sostenibile

Master Breve

Capacità e competenze personali¹

Madrelingua/e
Altra/e lingua/e
Autovalutazione
Livello europeo ^(*)

Inglese
Francese
Spagnolo

Capacità e competenze sociali

Italiano

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
C1 - Livello Avanzato	C1 - Livello Avanzato	C1 - Livello Avanzato	C1 - Livello Avanzato	C1 - Livello Avanzato
B2 - Livello Intermedio	B2 - Livello Intermedio	B1 - Livello Intermedio	B1 - Livello Intermedio	B1 - Livello Intermedio
B2 - Livello Intermedio	B1 - Livello Intermedio	A1 - Livello Elementare	A1 - Livello Elementare	A1 - Livello Elementare

^(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Competenza Sociale

Ho sviluppato la capacità di comprendere e adottare comportamenti adeguati per un'efficace partecipazione sociale e interpersonale in diversi ambienti e società. Conosco i concetti di base riguardanti gli individui, i gruppi, le organizzazioni del lavoro, la parità e la non discriminazione tra i sessi, la società e la cultura. Comprendo le dimensioni multi-culturali e socio-economiche delle società europee ed il modo in cui l'identità culturale nazionale interagisce con l'identità europea. Sono in grado di comunicare in modo costruttivo in ambienti diversi, di mostrare tolleranza, di esprimere e di comprendere diversi punti di vista, di negoziare. Apprezzo la diversità e rispetto gli altri. Provo interesse per lo sviluppo socio-economico e la comunicazione interculturale. Sono pronto a superare i pregiudizi e a cercare compromessi. Sono in grado di gestire e superare situazioni di stress e frustrazioni e di distinguere tra la sfera personale e quella professionale. Dimostro attitudine alla collaborazione, assertività e integrità. Ho consolidato la capacità di creare fiducia e di essere in consonanza con gli altri.

Competenza civica

Conosco bene i concetti di democrazia, giustizia, uguaglianza, cittadinanza e i diritti civili, anche nella forma in cui essi sono formulati nella Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea e nelle dichiarazioni internazionali e nella forma in cui sono applicati da diverse istituzioni a livello locale, regionale, nazionale, europeo e internazionale. Mi aggiorno costantemente sulle vicende contemporanee e sui principali eventi e le tendenze nella storia nazionale, europea e mondiale. Ho sviluppato consapevolezza degli obiettivi, dei valori e delle politiche dei movimenti sociali e politici. Conosco il processo d'integrazione europea, le strutture, i principali obiettivi e i valori dell'UE. Ho maturato consapevolezza delle diversità e delle identità culturali in Europa. Sono in grado di impegnarmi in modo efficace con gli altri nella sfera pubblica nonché di mostrare solidarietà e interesse per risolvere i problemi che riguardano

¹ La presente sezione stata compilata facendo esplicito riferimento alla RACCOMANDAZIONE DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 18 dicembre 2006 (2006/962/CE) relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente.

Capacità e competenze organizzative

la collettività locale e la comunità allargata.

Rispetto i diritti umani. Ho sviluppato il senso di appartenenza al luogo in cui vivo, al mio paese, all'UE e all'Europa in generale e al mondo, e sono disponibile a partecipare al processo decisionale democratico a tutti i livelli.

Dimostro senso di responsabilità, comprensione e rispetto per i valori condivisi, necessari ad assicurare la coesione della comunità. Partecipo in modo costruttivo alla vita della comunità attraverso attività civili, il sostegno alla diversità sociale, alla coesione e allo sviluppo sostenibile.

Rispetto i valori personali e la sfera privata. Mi impegno a fondo per la comprensione delle differenze tra sistemi di valori di diversi gruppi religiosi o etnici.

Ho una solida capacità di discernimento. Sono in grado di identificare i miei punti di forza e di debolezza e di soppesare e assumere rischi all'occorrenza. Sono consapevole del contesto in cui opero e delle opportunità che offre.

Ho una spiccata attitudine imprenditoriale caratterizzata da spirito d'iniziativa, capacità di anticipare gli eventi, indipendenza e innovazione nella vita privata e sociale come anche sul lavoro.

Sono in grado di tradurre le idee in azione con creatività, innovazione e assunzione di rischi

Dimostro motivazione e determinazione a raggiungere obiettivi, siano essi personali, o comuni con altri, anche sul lavoro.

So pianificare e gestire progetti per raggiungere obiettivi. Sono in grado di gestire progetti, anche particolarmente complessi, in modo pro-attivo grazie al progressivo consolidamento delle mie capacità di pianificazione, di organizzazione, di gestione, di leadership e di delega, di analisi, di comunicazione, di rendicontazione, di valutazione e di registrazione.

Ho affinato nel tempo la capacità di rappresentanza e di negoziazione e la capacità di lavorare sia individualmente sia in collaborazione all'interno di gruppi.

Ho maturato una conoscenza approfondita del funzionamento dell'economia, delle opportunità e sfide che si trovano ad affrontare i datori di lavoro o un'organizzazione. Sono consapevole della posizione etica delle imprese e del modo in cui esse possono avere un effetto benefico sul sistema socio-economico

Capacità e competenze tecniche

Competenza matematica

Sono in grado di:

- applicare il pensiero matematico per risolvere una serie di problemi in situazioni quotidiane.
- usare modelli matematici di pensiero (pensiero logico e spaziale) e di presentazione (formule, modelli, costrutti, grafici, carte).
- svolgere un ragionamento matematico, cogliere le prove matematiche e comunicare in linguaggio matematico oltre a saper usare i sussidi appropriati.

Ho un'attitudine positiva in relazione alla matematica fondata sul rispetto della verità e sulla disponibilità a cercare motivazioni e a determinarne la validità.

Competenza in campo scientifico

So riconoscere gli aspetti essenziali dell'indagine scientifica e comunicare le conclusioni e i ragionamenti afferenti.

Competenza in campo tecnologico

Sono in grado di utilizzare e maneggiare strumenti e macchinari tecnologici nonché dati scientifici per raggiungere un obiettivo o per formulare una decisione o conclusione sulla base di dati probanti.

Ho una spiccata attitudine di valutazione critica e curiosità, un forte interesse per questioni etiche e un grande rispetto sia per la sicurezza sia per la sostenibilità, in particolare per quanto concerne il progresso scientifico e tecnologico in relazione all'individuo, alla famiglia, alla comunità e alle questioni di dimensione globale.

Capacità e competenze informatiche/digitali

Ho maturato una solida consapevolezza e conoscenza della natura, del ruolo e delle opportunità delle tecnologie della società dell'informazione (TSI) nel quotidiano: nella vita privata e sociale come anche al lavoro.

Ho piena consapevolezza delle opportunità e dei potenziali rischi di Internet e della comunicazione tramite i supporti elettronici (e-mail, strumenti della rete) per il lavoro, il tempo libero, la condivisione di informazioni e le reti collaborative, l'apprendimento e la ricerca.

Sono consapevole del modo in cui le TSI possono coadiuvare la creatività e l'innovazione e mi rendo conto delle problematiche legate alla validità e all'affidabilità delle informazioni disponibili e dei principi giuridici ed etici che si pongono nell'uso interattivo delle TSI.

Sono in grado di usare le TSI a sostegno del pensiero critico, della creatività e dell'innovazione.

So utilizzare con dimestichezza e spirito critico le TSI per il lavoro, il tempo libero e la comunicazione.

Ho maturato un'attitudine critica e riflessiva nei confronti delle informazioni disponibili e un uso responsabile dei mezzi di comunicazione interattivi.

Ho progressivamente affinato le mie abilità nell'utilizzo delle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione con particolare riferimento all'uso del computer per reperire, valutare, conservare, produrre, presentare e scambiare informazioni nonché per comunicare e partecipare a reti collaborative tramite Internet.

Sono in grado di cercare, raccogliere e trattare le informazioni e di usarle in modo critico e sistematico, accertandone la pertinenza e distinguendo il reale dal virtuale pur riconoscendone le correlazioni. So usare bene gli strumenti per produrre, presentare e comprendere informazioni complesse e sono in grado di accedere ai servizi basati su Internet, farvi ricerche e usarli. So utilizzare i principali social network (Twitter, LinkedIn, FB, etc.) come utente privato o in rappresentanza dell'organizzazione di appartenenza. So creare e gestire semplici siti internet e pagine Facebook.

Utilizzo quotidianamente le principali applicazioni informatiche come trattamento di testi, fogli elettronici, banche dati, memorizzazione e gestione delle informazioni.

Attualmente utilizzo i seguenti software nelle più recenti versioni disponibili in ambienti MSWindows & IOS: MSProject, MS Word, MSExcel, MSPowerpoint, MSAccess, Microsoft Outlook, MS FrontPage, MS Publisher, Microsoft Internet Explorer/Edge, Google Chrome, Safari

Conosco il funzionamento di applicativi gestionali per aziende e studi commerciali
Conosco sistemi avanzati di gestione dei dati contabili, di gestione del workflow, gestione di processi e procedure complesse per istituzioni pubbliche

Utilizzo regolarmente Moderni Sistemi Integrati: Desktop – Laptop – LAN – IntraNet – ExtraNet, e relative periferiche e strumenti per la gestione di videoconferenze (Webex, MSTeams, Zoom, GoToMeeting, ...)

Consapevolezza ed espressione culturale.

Ho maturato consapevolezza

- dell'importanza dell'espressione creativa di idee, esperienze ed emozioni in un'ampia varietà di mezzi di comunicazione, compresi la musica, le arti dello spettacolo, la letteratura e le arti visive.
- del retaggio culturale locale, nazionale ed europeo e della sua collocazione nel mondo.

Ho acquisito una conoscenza di base delle principali opere culturali, comprese quelle della cultura popolare contemporanea.

Capacità e competenze artistiche

Altre capacità e competenze

Capacità di cogliere la diversità culturale e linguistica in Europa e in altre parti del mondo, la necessità di preservarla e l'importanza dei fattori estetici nella vita quotidiana.

So valutare e apprezzare le opere d'arte e le esibizioni artistiche

So curare l'auto-espressione mediante un'ampia gamma di mezzi di comunicazione facendo uso delle mie capacità innate, affinate con l'esperienza sul campo.

Sono in grado di correlare i miei punti di vista creativi ed espressivi ai pareri degli altri e di identificare e realizzare opportunità sociali ed economiche nel contesto dell'attività culturale.

Ho un atteggiamento aperto verso la diversità dell'espressione culturale ed il rispetto della stessa.

Creatività e disponibilità a coltivare la capacità estetica tramite l'auto-espressione artistica e la partecipazione alla vita culturale.

Ho sviluppato e coltivo la passione per la fotografia e la musica leggera, pop e rock.

Competenza comunicativa nella lingua madre

Sono in grado di comunicare sia oralmente sia per iscritto in tutta una serie di situazioni comunicative e di sorvegliare e adattare la mia comunicazione alle situazioni concrete.

Possiedo l'abilità di distinguere e di utilizzare diversi tipi di testi, di cercare, raccogliere ed elaborare informazioni, di usare sussidi e di formulare ed esprimere le argomentazioni in modo convincente e appropriato al contesto, sia oralmente sia per iscritto.

Ho maturato disponibilità al dialogo critico e costruttivo e interesse ad interagire con gli altri.

Sono consapevole dell'impatto della lingua sugli altri e della necessità di capire e usare la lingua in modo positivo e socialmente responsabile.

Competenza comunicativa in lingua straniera

Apprezzo la diversità culturale e nutro notevole interesse e curiosità per le lingue e la comunicazione interculturale.

Nella comunicazione in lingua inglese ho maturato abilità di mediazione e comprensione interculturale. Conosco il vocabolario e la grammatica funzionale e sono consapevole dei principali tipi di interazione verbale e dei registri del linguaggio.

Conosco le convenzioni sociali, l'aspetto culturale e la variabilità dei linguaggi.

Ho sviluppato la capacità di comprendere messaggi di iniziare, sostenere e concludere conversazioni e di leggere, comprendere e produrre testi appropriati alle diverse situazioni.

Sono in grado di usare adeguatamente i sussidi e di imparare le lingue anche in modo informale nel contesto dell'apprendimento permanente.

Imparare a imparare

Ho sviluppato l'abilità di perseverare nell'apprendimento, di organizzare il mio apprendimento anche mediante una gestione efficace del tempo e delle informazioni, sia a livello individuale che in gruppo.

Sono consapevole del mio processo di apprendimento e dei miei bisogni, so identificare le opportunità disponibili e sono in grado di sormontare gli ostacoli per apprendere in modo efficace.

Con motivazione e fiducia prendo le mosse sistematicamente da quanto ho appreso in precedenza e dalle mie esperienze di vita per usare e applicare conoscenze e abilità in tutta una serie di contesti: a casa, sul lavoro, nell'istruzione e nella formazione. Sono in grado di cercare le opportunità di istruzione e formazione e gli strumenti di orientamento e/o sostegno disponibili. So concentrarmi per periodi prolungati e riflettere in modo critico sugli obiettivi e le finalità dell'apprendimento. Sono in grado di consacrare del tempo per apprendere autonomamente e con

Patente/i

Ulteriori informazioni

Allegati

**Dichiarazione
sostitutiva di
certificazione
(DPR. 445/2000)**

**Sottoscrizione CV
(firma digitale)**

**Autorizzazione
trattamento dei dati
personali
(D. Lgs. 196/2003)**

**Sottoscrizione
Autorizzazione
trattamento dei dati
personali
(firma digitale)**

autodisciplina, ma anche per lavorare in modo collaborativo nell'ambito di processi di apprendimento, di cogliere i vantaggi che possono derivare da un gruppo eterogeneo e di condividere ciò che ho appreso.

Sono in grado di organizzare il mio apprendimento, di valutare il mio lavoro e di cercare consigli, informazioni e sostegno, ove necessario.

Humour & Sense of humour

B

01 - Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore - (art. 38 T.U. sulla documentazione amministrativa – DPR 445/2000)

02 - Passaporto linguistico Europass *parte del Portfolio europeo delle lingue europeo messo a punto dal Consiglio d'Europa*

Il sottoscritto ai sensi del combinato disposto degli articoli 46, 47 e 76, del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni riportate nel presente documento rispondono a verità.

Roberto DONEDDU

Il sottoscritto, nel trasmettere i propri dati personali, dichiara di essere debitamente informato di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale per la protezione dei dati personali (General Data Protection Regulation o GDPR) e dal Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e a tal fine, con la firma apposta in calce, autorizza il loro trattamento ai sensi della suddetta normativa esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 ed al D.Lgs 196/2003, così come modificato dal D.Lgs 101/2018"

Roberto DONEDDU