

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome	Alberto Loddo
Data di nascita	1975
Qualifica	Funzionario amministrativo
Amministrazione	Direzione Generale del Personale e riforma della Regione
Incarico attuale	Coordinamento Settore Organizzazione e Formazione Servizio Organizzazione Determinazione della Direzione Generale del Personale e riforma della Regione n° 149 del 29/01/2026
Numero telefonico	0706066056
E-mail istituzionale	albloddo@regione.sardegna.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	05/07/2001 - Facoltà di Scienze della Formazione (Università degli Studi di Cagliari) Laurea quinquennale in Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni <i>Votazione: 110/110 e lode</i>
Altri titoli di studio e professionali	2002 – 2004 (Associazione di Psicologia Cognitiva di Roma) Aggiornamento professionale in Psicologia del lavoro e delle organizzazioni <i>- Analisi e sviluppo organizzativo - Tecniche di intervento e organizzazione aziendale - Selezione, Formazione e Valutazione del personale</i>
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Dal 01/09/2025 ad oggi (Direzione Generale del Personale e riforma della Regione) <u>FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO</u> Servizio Organizzazione - Settore Organizzazione e Formazione - INCARICHI RICOPERTI – Alta Professionalità (dal 01/10/2025 al 31/12/2025) <i>- Partecipazione alla definizione di un Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) organizzativa e individuale unitario del Sistema Regione, con particolare riferimento al modello di valutazione dei comportamenti organizzativi. - Coordinamento Gruppo di lavoro per la Revisione del procedimento relativo alla rilevazione del fabbisogno formativo delle Direzioni Generali</i>

Dal 01/09/2013 al 31/08/2025

(ASPAL - Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro)

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e governance

- INCARICHI RICOPERTI –

Coordinatore Centro per l'Impiego di Assemini

(dal 01/03/2018 al 30/04/2020)

- *Attività di programmazione e monitoraggio compiti ed obiettivi*
- *Gestione e formazione del personale*
- *Gestione rapporti con principali stakeholders del territorio*

Alta Professionalità

(dal 01/05 al 23/11/2023; dal 01/02 al 30/04/2024)

Supporto alle attività del Settore Governance delle strutture territoriali

(dal 01/06/2022 al 30/11/2022)

- *Supporto alla direzione del servizio nelle attività di organizzazione della presa in carico all'interno del programma gol.*
- *Ottimizzazione dei sistemi di comunicazione tra settore e strutture territoriali*

(dal 01/02/2021 al 31/07/2021)

- *Analisi e revisione dei processi di organizzazione interna al Servizio*
- *Implementazione ed ottimizzazione sistemi di comunicazione interna*

(dal 01/07/2020 al 31/12/2020)

- *Analisi e revisione processi organizzativi del Settore*
- *Standardizzazione e monitoraggio servizi erogati nei CPI*
- *Gestione comunicazione interna con Coordinatori CPI*

Referente Gruppo di lavoro

(dal 01/11/2024 al 31/12/2024)

Lavoro agile – Gruppo Interservizi Governance e Risorse Umane

(dal 01/09/2022 al 30/11/2022)

Progettazione, sperimentazione e monitoraggio di procedure relative all'ambito di competenza del Settore "Governance delle strutture territoriali"

(dal 01/10/2021 al 31/12/2021)

Definizione e sperimentazione nuove procedure di erogazione dei servizi nei CPI

(dal 01/12/2020 al 31/12/2020)

Creazione e aggiornamento catalogo materiali informativi CPI

Gruppo di lavoro

(dal 01/11/2024 al 31/12/2024)

- *Supporto alle attività della predisposizione e gestione del Piano operativo della Riorganizzazione di ASPAL*
- *Cabina di regia GOL RAS-ASPAL*
- *Seminari CPI*

(dal 01/06/2023 al 31/07/2023)

Facilitazione digitale - Individuazione piano d'azione e verifica fattibilità di implementazione di sportelli per attivazione SPID presso le strutture territoriali ASPAL

Orientatore Professionale

(dal 01/09/2013 al 28/02/2018)

- Attività di orientamento di base e avanzato, individuale e di gruppo: Consulenza orientativa, Bilancio di competenze, Tecniche di ricerca attiva del lavoro

- Nucleo di Approfondimento "Accoglienza e Presa in carico"

Dal 2002 al settembre 2013

(Ministero Interno; A.R.E.A.; Confindustria Sardegna Meridionale, IAL Sardegna, I.Fo.L.D.; So.G.Aer Elmas; Executive Sassari)

CONSULENTE AZIENDALE SUI PROCESSI DI**SVILUPPO UMANO E ORGANIZZATIVO**

Progettazione, realizzazione e/o monitoraggio di interventi di:

- analisi organizzativa (struttura, cultura e clima)*
- selezione, formazione psicosociale, assessment e counseling*
- ricostruzione profili professionali*
- somministrazione test, predisposizione questionari, definizione prove/colloqui individuali e di gruppo*

Dal 2002 al settembre 2013

(Amministrazioni Provinciali di Cagliari, Napoli e Vercelli; C.R.F.P. e Istituti Superiori delle Province di Cagliari, Sassari, Oristano e Nuoro; Irfedi di Potenza; Poliste; I.Fo.L.D., Kore Soc.Coop Sociale)

ESPERTO IN ORIENTAMENTO PROFESSIONALE

Progettazione, realizzazione e/o monitoraggio di interventi di orientamento scolastico e professionale, individuali e di gruppo: Accoglienza, Orientamento informativo, Bilancio di competenze, Consulenza orientativa, Tecniche di ricerca attiva del lavoro, Monitoraggio stage, etc.

Dal 01/07/2005 al 31/12/2012

(Centro Servizi Lavoro - Amministrazione Provinciale di Cagliari)

ORIENTATORE PROFESSIONALE

Attività di orientamento di base e avanzato, individuale e di gruppo: Consulenza orientativa, Bilancio di competenze, Tecniche di ricerca attiva del lavoro

Dall'anno accademico 2001/2002 all'anno accademico 2011/2012

(Dipartimento Psicologia e Facoltà Scienze della Formazione Università di Cagliari)

TUTOR ATTIVITÀ DIDATTICA E RESPONSABILE TIROCINI

Nell'ambito di Corsi di Laurea e Master universitari:

- supporto ai docenti nell'organizzazione, gestione e monitoraggio dell'attività didattica*
- accoglienza, tutoraggio didattico e valutazione dell'apprendimento degli studenti*
- analisi fabbisogni formativi dei corsisti, analisi caratteristiche e disponibilità dei contesti aziendali, supporto e monitoraggio*

CURRICULUM VITAE

	<i>dell'inserimento organizzativo</i> Dall'anno accademico 2004/2005 all'anno accademico 2009/2010 (Facoltà Scienze della Formazione - Università di Cagliari) <u>CULTORE DI MATERIA E DOCENTE A CONTRATTO</u> <i>Nell'ambito di Corsi di Laurea e Master universitari: docenza e attività di ricerca, progettazione e realizzazione di interventi relativi al Settore scientifico disciplinare M-PSI 06 (Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni)</i>								
Capacità linguistiche	<table><tr><td>Lingua</td><td>Livello parlato</td><td>Livello scritto</td></tr><tr><td>Inglese</td><td>B1</td><td>A2</td></tr></table>			Lingua	Livello parlato	Livello scritto	Inglese	B1	A2
Lingua	Livello parlato	Livello scritto							
Inglese	B1	A2							
Capacità nell'uso delle tecnologie	Sistema ERP SAP dell'Amministrazione regionale Sistema informativo gestionale SIBAR Sistema informativo gestionale Urbi Smart Portale Monitorweb - Servizi per il Lavoro Regione Sardegna Sistema operativo WINDOWS 10 Principali applicativi OFFICE 365 (Teams, Onedrive, Word, Excel, PowerPoint)								
Altro	<u>- Formazione -</u> 2025 - "Valutazione dei comportamenti organizzativi nell'ambito della performance individuale" - "Procedure Aperte – FVOE" - "Procedure Negoziare - Affidamenti Diretti – FVOE" - "L'Ordinativo di Fornitura e il Negozio elettronico" - "Microsoft Teams: Collaborazione e Produttività" - "Excel 365 base / intermedio" - Syllabus "Competenze digitali per la PA" - "Accessibilità dei PDF: analisi e strumenti a supporto" - "Documenti accessibili: progettazione, verifica e pubblicazione" - "Dalle esigenze formative alla progettazione degli interventi" - "Gli affidamenti sottosoglia - strumenti, normativa, approfondimenti" - "Il dialogo tra il Codice del terzo settore e il Codice dei Contratti pubblici" 2024 - "La normativa sulla gestione degli archivi cartacei" - "Elementi di bilancio della PA" - "Aggiornamento Sicurezza specifica" - Syllabus "Competenze digitali per la PA" 2023 - "L'etica pubblica e l'azione amministrativa. Il Provvedimento amministrativo: elementi essenziali e patologia" - "Il nuovo codice di comportamento del personale del Sistema Regione"								

CURRICULUM VITAE

- Percorso di alta formazione "Ufficio per la transizione digitale"
- Syllabus "Competenze digitali per la PA"
- "Tecniche e strumenti del coaching"

2022

- "Il LEP J in ASPAL"
- "Analisi dei processi e Process Mining: nuove tecnologie per il miglioramento dei processi"
- "Change Management"
- "Il sistema dei Servizi per il lavoro e delle politiche attive"

2021

- "Attuazione piano triennale di prevenzione della Corruzione"
- "Lingua Inglese"
- "Protezione dei dati e sicurezza informatica"
- "Public Speaking"
- "SmartWorking. Norme e strumenti per la gestione del lavoro"
- "Software Excel e Word"
- "Team working"
- "Tecniche di marketing, comunicazione pubblica istituzionale e gestione dei social media"

2020

- "Gestione privacy e data protection"
- "Obblighi dei lavoratori, Codici di Comportamento e Piano Nazionale Anticorruzione"
- "La prevenzione della corruzione ed il whistleblowing nella Pubblica Amministrazione"

- Pubblicazioni -

"Contrattualizzare l'intervento orientativo?"

in "Contratti psicologici", Giorgio Sangiorgi (a cura di)
Franco Angeli Editore, Milano, 2009

"Quale guida per quale turista? Aspettative, atteggiamenti e formazione in ambito turistico" (con Lasio D.)

in "Turista e turismi. Contributi psicologici allo sviluppo del settore",
Giorgio Sangiorgi (a cura di)
Cuec Editore, Cagliari, 2004

- Comunicazioni in convegni -

"La formazione per gli operatori turistici delle aree protette"

(con Lasio D.)

Relazione presentata al X Convegno Nazionale di Psicologia e Turismo "Per una qualità totale dell'imprenditoria turistica",
Dipartimento di Psicologia di Cagliari, ARIPT e IRRE Sardegna,
Cagliari/Isili, 26-28 settembre 2002

"Master in Operatori esperti in tecniche e metodi di orientamento: resoconto di un percorso di formazione universitaria"

(con Mondo M., Nonnis M.)

Relazione presentata al VI Congresso Nazionale "Orientamento alla scelta: ricerche, formazione, applicazioni", Università di Padova,
La.r.i.o.s, Padova, 11-13 novembre 2004

CURRICULUM VITAE

	<i>“Le competenze dell’orientatore e la formazione universitaria”</i> (con Mondo M.)
--	---

	Relazione presentata al Convegno Regionale “Risposte ai bisogni di giovani, lavoratori e adulti oggi in Sardegna”, Regione Autonoma della Sardegna, Cagliari, 10 dicembre 2004
--	--

Pubblicazione ai sensi del comma 1 quinquies, art.14, D.Lgs. 33/2013

Regolamento generale sulla protezione di dati personali (GDPR UE/2016/679) Art.6 “Liceità del trattamento”, c.1, lettera c) “il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento”

Cagliari, 15/02/2026

Alberto Loddo