

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [Francesca Anna Lissia](#)
Anno di nascita [1963](#)
E-mail flissia@regione.sardegna.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**Dal 15.09.2003 Centro Regionale di Programmazione****Personale qualificato del Centro Regionale di Programmazione**

Con L.R. 22.11.2021 n.17 art. 28 comma 5 è stato istituito il ruolo speciale ad esaurimento del personale qualificato del Centro Regionale di Programmazione

Dal 29.06.2009 al 30.06.2020 Vice Direttore del Centro Regionale di Programmazione**Dal 10.07.2020 al 31.12.2021****Dal 08.07.2024 ad oggi Principali attività**

Coadiuvare e sostituire il Direttore Generale nei compiti gestionali affidati al Centro Regionale di Programmazione previsti dall'art. 47 della legge regionale 2 agosto 2006, n. 11, che concerne le competenze del direttore del Centro Regionale di Programmazione i cui compiti, in virtù del citato richiamo normativo, si estendono anche al Vice Direttore nei compiti gestionali affidati al Centro Regionale di Programmazione, il quale non ha al suo interno l'articolazione in servizi.

Oltre le competenze attribuite da specifiche disposizioni normative e dagli indirizzi impartiti dalle deliberazioni della Giunta Regionale, il Centro Regionale di Programmazione ha il compito, da ultimo previsto dalla Legge Regionale 05 novembre 2018, n. 40 all'art. 3., di attuare e coordinare i piani e programmi delle politiche di coesione e della programmazione unitaria.

Dal 19.12.2019 al 31.12.2021 ha svolto le funzioni apicali di Direzione, in assenza del Direttore nominato.

Dal 19.12.2019 al 31.12.2021 Autorità di Gestione del POR FESR 2014-2020 e avvio FESR 2021- 2027**Principali attività**

In assenza del Direttore del CRP ha svolto le funzioni di AdG del FESR 2014-2020, coordinando il Gruppo di lavoro, partecipando agli incontri con le altre autorità di gestione per l'emergenza Covid, incontrando il partenariato ai fini della riprogrammazione del Programma.

Per la programmazione FESR 2021-2027 sono stati organizzati gli incontri con il partenariato e le Direzioni Generali, in sinergia con la costruzione della Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile, per la predisposizione degli indirizzi strategici approvati dalla Giunta Regionale e della prima bozza del Programma a dicembre 2021 e sono state gestite le interlocuzioni con le altre ADG e i dipartimenti ministeriali per il negoziato sull'accordo di Partenariato 21-27.

Dal 28.01.2022 al 08.01.2024 Responsabile Area di Lavoro Attività Trasversali**Principali attività**

Affari Generali, Contabilità, Personale, Affari Legali e Trasparenza

Dal 30.12.2016 al 27.01.2022 Responsabile gruppo di lavoro Affari Generali, Contabilità, Personale, Affari Legali e Trasparenza (con diverse denominazioni nel tempo)**Principali attività**

Il Gruppo di lavoro svolge attività di tipo trasversale, fungendo da supporto agli altri Gruppi di lavoro del CRP e alla stessa Direzione, provvedendo alla cura degli aspetti amministrativi, contabili, del contenzioso e del controllo interno di gestione. Responsabile per gli adempimenti dell'anticorruzione.

Dal 15.12.2015 al 08.01.2024 **Responsabile per la strategia di approccio territoriale del POR FESR 2014-2020**

Principali attività

Coordinamento e supervisione delle iniziative di sviluppo locale di tipo partecipativo nelle aree interne individuate nel territorio regionale nell'ambito della strategia per le aree interne

Dal 20.04.2015 ad oggi **Responsabile gruppo di lavoro Strategie Territoriali e Sviluppo Locale (con diverse denominazioni)**

Principali attività

cura la programmazione e coordina l'attuazione degli interventi di sviluppo delle aree SNAI;
 coordina la programmazione degli interventi ricompresi nella programmazione integrata territoriale finanziati con risorse comunitarie, nazionali e regionali, cura la gestione degli avvisi rivolti agli enti locali, la predisposizione degli accordi; cura il coordinamento e l'attuazione degli interventi ricompresi nella programmazione integrata territoriale, nonché il raccordo sia a livello locale, che con le altre autorità di gestione, direzioni generali e agenzie regionali coinvolte per materia;
 cura le funzioni connesse all'attuazione dell'intervento Uffici di Prossimità della Regione Sardegna, in qualità di Responsabile di Progetto;
 svolge funzioni di programmazione e gestione delle risorse destinate agli uffici unici di progetto

Dal 01.03.2025 ad oggi **PR FESR 2021 2027**

Referente RSO5.2. Promuovere lo sviluppo sociale, economico e ambientale integrato e inclusivo a livello locale, la cultura, il patrimonio naturale, il turismo sostenibile e la sicurezza nelle aree diverse da quelle urbane

Referente Az. 622 -Miglioramento della capacità amministrativa delle autorità dei programmi e degli organismi legati all'attuazione dei Fondi

Dal 04.03.2010 al 19.01.2011 **Regione Autonoma della Sardegna**

Commissario Straordinario Agenzia della Regione Autonoma della Sardegna per le Entrate

Principali attività

- predisposizione degli strumenti normativi, regolamentari ed operativi per l'implementazione della fiscalità e per lo sviluppo della politica regionale delle entrate;
- riscossione e gestione dei tributi regionali, vigilanza e controllo;
- partecipazione, in raccordo con l'Assessorato della Programmazione o a supporto del medesimo, ai tavoli di lavoro interregionali e ai lavori delle Conferenze dei Presidenti e Stato-Regioni, per l'esame delle problematiche concernenti le materie tributarie e il federalismo fiscale.
- stime, proiezioni e previsioni concernenti le entrate tributarie regionali;
- adempimenti connessi al contenzioso tributario e alla gestione del recupero dei crediti;
- attività di supporto studio e consulenza in materia tributaria e problematiche fiscali agli Enti regionali, alle Agenzie regionali, e alle società di capitale controllate dalla Regione nonché Enti locali nell'ambito dei progetti disposti dall'Amministrazione regionale;
- attività di supporto tecnico specialistico agli Enti locali per la gestione delle funzioni catastali per il governo della fiscalità locale e per la lotta all'evasione fiscale nell'ambito dei progetti disposti dall'Amministrazione regionale;
- attività di supporto tecnico, formazione e gestione delle banche dati fiscali, immobiliari e catastali afferenti i tributi, le concessioni regionali e le concessioni degli Enti locali.

- Dall'11.11.1996 al 31.08.2001** Responsabile del servizio legale e contenzioso dell'Amministrazione Provinciale di Sassari
- Dal 3.12.2001 al 25.10.2006** Presidente della Demos S.c.p.a, agenzia in house della Provincia di Sassari
- Dal 25.07.2003 al 14.09.2003** Dirigente a tempo determinato Settore Attività culturali, Politiche scolastiche Amministrazione Provinciale di Sassari

ALTRI INCARICHI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Dal 23.11.1991 al 4.09.1992** Insegnamento annuale in materie giuridiche presso l'Istituto Professionale per l'Agricoltura dal 23.11.1991 al 4.9.1992
- Dal 18.03.1994 al 1.11.1994** Assistente amministrativo presso la soprintendenza archeologica di Sassari - Ministero per i beni e le attività culturali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1987** Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università di Sassari in data 12.11.87 con una votazione di 110/110 e lode
- 1991** Abilitazione professione forense

COMPETENZE PERSONALI

Competenze linguistiche

Lingua Madre

Italiano

Altre lingue

francese
inglese

Parlato

scolastico
scolastico

Scritto

scolastico
scolastico

Competenze tecnologiche

Buona conoscenza del pacchetto Office (in particolare word ed excel), dei principali browser (Explorer, Firefox, Chrome) e del sistema operativo Windows. Ottima conoscenza del Sistema Informativo per il Monitoraggio e il Controllo (SMEC) del PO FESR Sardegna 2007-2013, PO FESR Sardegna 2014-2020, SGP FSC 2014-2020, SIPES, SIBAR

Cagliari, 09/06/2026

Francesca Anna Lissia