

CURRICULUM VITAE

La sottoscritta Evanessa Atzori, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, corrispondono a verità.

INFORMAZIONI PERSONALI

NOME	EVANESSA ATZORI
DATA DI NASCITA	18/06/1970
QUALIFICA	DIRIGENTE
AMMINISTRAZIONE	REGIONE SARDEGNA
INCARICO ATTUALE	DIRETTORE DEL SERVIZIO RENDICONTO REGIONALE, CONSOLIDAMENTO DEI BILANCI, RAPPORTI CON LA CORTE DEI CONTI E CON IL COLLEGIO DEI REVISORI DIRETTORE DEL SERVIZIO STRUMENTI FINANZIARI E GOVERNANCE DELLE ENTRATE (INTERIM)
NUMERO TELEFONICO	0706064610
E-MAIL	evatzori@regione.sardegna.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

TITOLO DI STUDIO	Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento) – Università degli studi di Cagliari –
ESPERIENZE PROFESSIONALI	(SERVIZIO DI RUOLO)
Data Ente Incarico	Dal 07/11/2023 al 19/7/2024 Regione Sardegna Direttore Servizio Strumenti finanziari e governance delle entrate (ex art 30 comma 4 della L.R. 31/98 - Determinazione della Direzione generale dei Servizi Finanziari n.1424 del 07/11/2023)
Data Ente Incarico	Dal 1/07/2015 a tutt'oggi Regione Sardegna Direttore del Servizio rendiconto regionale, consolidamento dei bilanci, rapporti con la Corte dei Conti e con il Collegio dei revisori della Direzione Generale dei Servizi finanziari (decreto assessoriale AAGG n. 15142/56 del 26/06/2015 e 2734/45 del 26/06/2020 e 21/3220 del 23/06/2025)
Data Ente Incarico	Dal 10/07/2015 al 30/06/2016 Regione Sardegna Direttore ad interim del Servizio strumenti finanziari e gestione della

	Tesoreria della Direzione Generale dei Servizi finanziari (decreto assessoriale AAGG n. 17014/99 del 10/07/2015)
Data	Dal 19/10/2011 AL 30/06/2015
Ente	Regione Sardegna
Incarico	(Assunzione a tempo indeterminato - Vincitore di concorso) Direttore Servizio Credito della Direzione Generale della Programmazione, Bilancio, Credito ed Assetto del territorio dal 8/11/2011 (decreto assessoriale AAGG 28700/40)
Data	Dal 01/09/2001 al 18/10/2011
Ente	Comune di Villasor
Incarico	(Per mobilità dal Comune di Iglesias cat.D3) Responsabile servizio finanziario ai sensi del D.Lgs 267/2000
Data	Dal 01/08/1997 al 31/08/2001
Ente	Comune di Iglesias
Incarico	(Assunzione a tempo indeterminato - cat. D3 – vincitore di concorso) Incarico per 90 giorni delle mansioni superiori per l'espletamento delle funzioni dirigenziali e conferimento incarico delle funzioni dirigenziali (Determinazione del Comune di Iglesias D.G. 12/6 del 08/03/2000 e deliberazione del commissario straordinario n. 34 /G.c.); <i>Conferma dell'incarico dal 06/08/1999 al 29/02/2000 (Deliberazione del Comune di Iglesias G.C. 343 del 06/08/1999);</i> Nomina come responsabile per l'attuazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'unità operativa "Gestione servizi contabili - Bilancio e contabilità" in vacanza del posto di qualifica dirigenziale (Deliberazione G.C. 178 del 17/04/1998 del Comune di Iglesias);
ESPERIENZE PROFESSIONALI	(INCARICHI ESTERNI)
Data	Dal 07/07/2011 al 06/10/2011
Ente	Unione dei Comuni del Basso Campidano
Incarico	<i>Collaborazione servizio finanziario (Det del Segretario dell'Unione n. 3 del 06/07/2011)</i>
Data	Dal 16/10/2010 al 15/01/2011
Ente	Comune di Maracalagonis
Incarico	<i>Assistenza tecnica materia economico – finanziaria (Det. Servizio economico finanziario n. 197 del 15/10/2010)</i>
Data	Dal 01/05/2009 al 15/01/2010
Ente	Gestione associata comuni di Decimomannu e Villasor
Incarico	Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art 109 del D.Lgs 267/2000 (Comune di Villasor G.C. 37 del 07/04/2009)
Data	Dal 16/10/2006 al 30/04/2008
Ente	Gestione associata comuni di Soleminis e Villasor
Incarico	Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art 109 del D.Lgs 267/2000 (Comune di Villasor C.C. 51 del 12/10/2006 e 76 del 13/12/2007)
Data	Dal 23/02/2004 al 09/03/2004
Ente	Comune di Uta
Incarico	Consulenza servizio finanziario (G.C. n. 20 del 25/02/2004)
Data	Dal 01/10/2003 al 31/12/2005
Ente	Gestione associata comuni di Dolianova e Villasor
Incarico	Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art 109 del D.Lgs 267/2000 (Comune di Villasor C.C. 39 del 26/06/2003)

Data	Dal 01/10/2003 al 15/10/2003														
Ente	Comune di Uta														
Incarico	Consulenza servizio finanziario (Determinazione Segreteria e Direzione n. 810 del 01/10/2003)														
Data	Dal 21/11/2002 al 30/09/2003														
Ente	Gestione associata comuni di Uta e Villasor														
Incarico	Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art 109 del D.Lgs 267/2000 (Deliberazione del Comune di Villasor C.C. 34 del 18/11/2002)														
Data	Dal 18/09/2002 al 20/11/2002														
Ente	Comune di Uta														
Incarico	Consulenza servizio finanziario (Determinazione Segreteria e Direzione n. 777 del 17/09/2002)														
Data	Dal 18/01/2002 al 17/03/2002														
Ente	Comune di Dolianova														
Incarico	Predisposizione Bilancio di Previsione (Determinazione Segreteria e AA.GG. n. 5 del 18/01/2002)														
ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	<p>2017 Esperto commissione concorso Città Metropolitana di Cagliari</p> <p>2016 Rappresentante delle Regione Sardegna presso l' Osservatorio dei Confidi (DGR 5/15 del 28/01/2016)</p> <p>2014 Commissario ad acta per la redazione del Bilancio di Previsione del Comune di Arborea</p> <p>2014 Presidente della Commissione di gara per l'affidamento del servizio e gestione delle giacenze del FITQ del personale regionale per gli anni 2015-2018</p> <p>2012 Percorso di formazione per neo dirigenti della Regione sardegna – Sda Bocconi</p> <p>2010 Esperto commissione concorso Comune di Soleminis</p> <p>2009 Attestato lingua inglese avanzato I</p> <p>2008 Attestato lingua inglese intermedio II</p> <p>2004 Esperto commissione concorso Comune di Sinnai</p> <p>2003 Esperto commissione concorso Comune di Uta</p> <p>2000 Master presso la Scuola di Lucca di Pubblica Amministrazione</p> <p>1999 Esperto commissione concorso Comune di Uta</p> <p>1995 IV corso di Revisione dei Conti e Certificazione di Bilancio Università di Cagliari;</p>														
CAPACITA' LINGUISTICHE	<table border="1"> <thead> <tr> <th>LINGUA</th> <th>LIVELLO PARLATO</th> <th>LIVELLO SCRITTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>FRANCESE</td> <td>ECCELLENTE</td> <td>ECCELLENTE</td> </tr> <tr> <td>INGLESE</td> <td>FLUENTE</td> <td>FLUENTE</td> </tr> <tr> <td>TURCO</td> <td>BUONO</td> <td>SCOLASTICO</td> </tr> </tbody> </table>			LINGUA	LIVELLO PARLATO	LIVELLO SCRITTO	FRANCESE	ECCELLENTE	ECCELLENTE	INGLESE	FLUENTE	FLUENTE	TURCO	BUONO	SCOLASTICO
LINGUA	LIVELLO PARLATO	LIVELLO SCRITTO													
FRANCESE	ECCELLENTE	ECCELLENTE													
INGLESE	FLUENTE	FLUENTE													
TURCO	BUONO	SCOLASTICO													
CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE	<p><i>Le attività principali del Servizio Rendiconto comportano competenze tecniche in contabilità pubblica e frequenti rapporti con la Corte dei Conti, con tutti gli assessorati e con gli Enti regionali.</i></p> <p>Le attività principali del Servizio Strumenti finanziari e governance delle entrate sono rivolte alla gestione delle entrate principalmente tributarie, dell'indebitamento, del fondo confidi e ai rapporti con le società di rating.</p> <p><i>Il servizio reso dal 2011 al 2016 nel Servizio Credito è stato caratterizzato da attività nella gestione delle gare per l'affidamento di servizi bancari, da costanti rapporti con le banche, i consorzi fidi, le società di rating e, per quanto concerne le attività correlate alla riscossione coattiva delle entrate regionali, con i centri di responsabilità competenti e con i soggetti privati debitori.</i></p> <p><i>Le esperienze professionali antecedenti alla assunzione nella Regione Sardegna, dal 1997 al 2011, sono state svolte in qualità di Responsabile</i></p>														

	<i>del Servizio Finanziario del Comune di Iglesias ed in seguito di Villasor, spesso (dal 2002) in convenzione con una seconda amministrazione comunale.</i>
CAPACITA' USO TECNOLOGIE	<i>Utilizzo del software Sap in uso dalla Regione Sardegna per la gestione della contabilità. Regolare utilizzo in ambiente operativo windows di programmi di uso generale (word, excel, power point),internet e posta elettronica. Utilizzo software finanziaria degli EELL: Datagraph, Halley e Siscom.</i>

Si autorizza il trattamento dei dati personali